

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG W RAMACH SERWISU INTERNETOWEGO

Właścicielem Serwisu jest Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Przemysłu, ul. A. Fredry 1/1, 37-700 Przemysł, KRS: 0000452408, NIP: 5170362236, REGON: 180950466 (dalej: OBPON albo Usługodawca).

Z Usługodawcą można skontaktować się telefonicznie: (16) 679 16 16 lub pocztą elektroniczną: biuro@obpon.pl. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: rodo@obpon.pl.

Niniejszy Regulamin określa ogólne zasady korzystania z serwisu student.obpon.pl zamieszczonego pod adresem <https://student.obpon.pl/> (dalej: Serwis) oraz prawa i obowiązki stron w związku ze świadczeniem usług drogą elektroniczną na rzecz Kandydatów i osób korzystających z Serwisu. Regulamin określa również zasady korzystania z funkcjonalności i działań realizowanych w Serwisie we współpracy z Fundacją WERBEO.

I. DEFINICJE

CV - życiorys lub inny dokument rekrutacyjny przesyłany przez Kandydata za pośrednictwem Serwisu, zawierający informacje dotyczące doświadczenia, wykształcenia, kwalifikacji, umiejętności i innych danych istotnych dla udziału w procesie rekrutacyjnym.

Dokumenty rekrutacyjne - CV, list motywacyjny, formularz aplikacyjny, dokumenty potwierdzające kwalifikacje oraz inne dokumenty lub informacje przekazane przez Kandydata w związku ze zgłoszeniem lub aplikacją.

Formularz aplikacyjny - formularz dostępny w Serwisie, umożliwiający przesłanie zgłoszenia lub dokumentów rekrutacyjnych w odpowiedzi na konkretne Ogłoszenie albo ofertę pracy.

Formularz zgłoszeniowy - formularz dostępny w Serwisie, umożliwiający przesłanie ogólnego zgłoszenia zainteresowania udziałem w rekrutacji, otrzymaniem informacji o ofertach pracy lub skorzystaniem z działań wspierających.

Fundacja - Fundacja WERBEO z siedzibą w Przemysłu, ul. A. Fredry 1/1, 37-700 Przemysł, KRS: 0001203834, NIP: 7952589469, REGON: 543184301, współpracująca z OBPON przy prowadzeniu, rozwoju i wykorzystywaniu Serwisu oraz realizacji działań informacyjnych, rekrutacyjnych, aktywizacyjnych, edukacyjnych i wspierających osoby z niepełnosprawnościami.

Kandydat albo Użytkownik - pełnoletnia osoba fizyczna, w szczególności student, absolwent albo inna osoba poszukująca pracy, legitymująca się aktualnym i ważnym orzeczeniem o niepełnosprawności albo deklarująca posiadanie takiego orzeczenia, która korzysta z Serwisu, w szczególności przez przesłanie zgłoszenia, CV lub dokumentów rekrutacyjnych.

Kodeks cywilny - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Ogłoszenie - ogłoszenie o pracę, stażu, praktyce, rekrutacji albo innej formie aktywności zawodowej, opublikowane w Serwisie albo w zewnętrznym serwisie ogłoszeniowym, w szczególności takim jak OLX, lokalne serwisy ogłoszeniowe lub inne portale, z którego Kandydat może zostać przekierowany do Serwisu.

Partner - podmiot współpracujący z OBPON lub Fundacją przy realizacji wybranych funkcji Serwisu, usług rekrutacyjnych, aktywizacyjnych, edukacyjnych lub wspierających.

Pracodawca - pracodawca, agencja doradztwa personalnego, rekruter albo inny podmiot prowadzący proces rekrutacyjny, na rzecz którego OBPON, Fundacja albo Partnerzy prowadzą działania rekrutacyjne lub aktywizacyjne.

Regulamin - niniejszy Regulamin.

Serwis - serwis internetowy należący do OBPON, dostępny pod adresem <https://student.obpon.pl/>, dedykowany w szczególności studentom, absolwentom i innym osobom z niepełnosprawnościami, służący obsłudze zgłoszeń, aplikacji, rekrutacji oraz działań wspierających aktywność zawodową.

Usługi - wszelkie usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu, w szczególności udostępnianie treści Serwisu, przyjmowanie zgłoszeń, przyjmowanie CV i dokumentów rekrutacyjnych, obsługa aplikacji, kontakt rekrutacyjny oraz działania informacyjne i wspierające.

Usługodawca - OBPON, a w zakresie usług aktywizacyjnych, edukacyjnych, konsultacyjnych, informacyjnych, rekrutacyjnych lub wspierających realizowanych bezpośrednio przez Fundację za pośrednictwem Serwisu - również Fundacja WERBEO.

Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną - ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Współadministratorzy - OBPON i Fundacja, w zakresie, w jakim wspólnie ustalają cele i sposoby przetwarzania danych osobowych w ramach Serwisu i działań realizowanych za jego pośrednictwem, zgodnie z Polityką prywatności.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Usługodawcy oraz Użytkownika związane ze świadczeniem Usług za pośrednictwem Serwisu, w tym zasady przesyłania zgłoszeń i dokumentów rekrutacyjnych.

2. Usługodawca udostępnia nieodpłatnie Regulamin w Serwisie przed rozpoczęciem korzystania z Usług oraz w sposób umożliwiający jego pozyskanie, utrwalenie i odtworzenie.
3. Usługodawca świadczy Usługi zgodnie z Regulaminem.
4. Serwis jest prowadzony i rozwijany przez OBPON we współpracy z Fundacją. Współpraca obejmuje w szczególności działania informacyjne, rekrutacyjne, aktywizacyjne, edukacyjne i wspierające osoby z niepełnosprawnościami w rozwoju zawodowym i poszukiwaniu pracy.
5. Serwis służy w szczególności do obsługi zgłoszeń Kandydatów z Ogłoszeń zamieszczanych przez OBPON, Fundację lub na ich zlecenie w zewnętrznych portalach ogłoszeniowych, w lokalnych serwisach ogłoszeniowych lub innych miejscach publikacji ofert.
6. W odniesieniu do Kandydatów korzystających z Serwisu po dniu wejścia w życie niniejszej wersji Regulaminu OBPON i Fundacja mogą działać jako Współadministratorzy danych osobowych przetwarzanych w ramach Serwisu w zakresie opisanym w Polityce prywatności.
7. W odniesieniu do danych zgromadzonych przed dniem wejścia w życie niniejszej wersji Regulaminu OBPON pozostaje administratorem danych zgromadzonych przed tą datą, a Fundacja przetwarza takie dane wyłącznie w zakresie wynikającym z nowych funkcjonalności, zgłoszeń zainteresowania, wyrażonych zgód, udziału w działaniach realizowanych z Fundacją albo jako podmiot przetwarzający na zlecenie OBPON.
8. Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu.

III. ZAWARCIE UMOWY I KORZYSTANIE Z SERWISU

1. Umowa o świadczenie Usług zostaje zawarta z Użytkownikiem z chwilą rozpoczęcia korzystania z Usług dostępnych w Serwisie, w szczególności z chwilą wejścia na stronę Serwisu, wypełnienia Formularza zgłoszeniowego lub Formularza aplikacyjnego albo przesłania CV lub innych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Jeżeli dana Usługa wymaga akceptacji Regulaminu, złożenia oświadczenia, wyrażenia zgody lub zaznaczenia checkboxa, korzystanie z tej Usługi jest możliwe po dokonaniu takiej czynności przez Użytkownika.
3. Serwis nie wymaga założenia konta użytkownika. Jeżeli w przyszłości w Serwisie zostanie udostępniona funkcjonalność konta albo profilu, zasady korzystania z tej funkcjonalności zostaną określone w Regulaminie, komunikacie w Serwisie albo odrębnym regulaminie.
4. Prawidłowe wypełnienie Formularza zgłoszeniowego lub Formularza aplikacyjnego polega na podaniu danych wymaganych w formularzu, w szczególności danych identyfikacyjnych i kontaktowych, informacji istotnych dla danej rekrutacji oraz załączeniu CV lub innych wymaganych dokumentów, jeżeli formularz tego wymaga.
5. Kandydat wypełniając i wysyłając formularz oświadcza, że podane dane są kompletne, aktualne, zgodne ze stanem faktycznym oraz nie naruszają praw osób trzecich.
6. Kandydat oświadcza, że jest pełnoletni oraz uprawniony do korzystania z Serwisu i przesłania dokumentów rekrutacyjnych.
7. Jeżeli korzystanie z danej Usługi lub udział w danej rekrutacji wymaga przetwarzania informacji o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności, orzeczeniu lub innych danych szczególnej kategorii, Kandydat składa właściwe oświadczenie albo wyraźną zgodę wymaganą przepisami prawa, zgodnie z Polityką prywatności.
8. Przesłanie zgłoszenia nie gwarantuje zaproszenia do rozmowy rekrutacyjnej, przedstawienia oferty pracy ani zawarcia umowy z Pracodawcą.
9. Usługodawca może odmówić obsługi zgłoszenia, usunąć zgłoszenie albo odmówić dalszego świadczenia Usług, jeżeli Użytkownik podał dane nieprawdziwe, niepełne, sprzeczne z prawem, naruszające dobra osobiste osób trzecich, Regulamin lub uzasadnione interesy Usługodawcy.

IV. WARUNKI TECHNICZNE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Serwisu obejmują stabilne połączenie z siecią Internet oraz aktualną przeglądarkę internetową umożliwiającą wyświetlanie dokumentów HTML i obsługę formularzy internetowych.
2. Przeglądarka powinna umożliwiać obsługę plików cookies, jeżeli są one niezbędne do prawidłowego działania Serwisu.
3. Korzystanie z Serwisu za pomocą urządzeń mobilnych wymaga posiadania właściwego urządzenia oraz poprawnie działającej przeglądarki internetowej.
4. Usługodawca zastrzega, że korzystanie z Usług może wiązać się ze standardowym ryzykiem związanym z wykorzystaniem sieci Internet i rekomenduje Użytkownikom zachowanie ostrożności, w szczególności przy przesyłaniu dokumentów zawierających dane osobowe lub dane szczególnej kategorii.
5. Usługodawca może określić dopuszczalne formaty i maksymalny rozmiar plików przesyłanych przez Serwis.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY I UŻYTKOWNIKA

1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia Usług z należytą starannością, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do przejściowego zaprzestania świadczenia Usług ze względu na czynności konserwacyjne, modyfikację Serwisu, awarie, względy bezpieczeństwa albo inne uzasadnione przyczyny techniczne lub organizacyjne.
3. Usługodawca może wysłać Użytkownikowi komunikaty techniczne, prawne, organizacyjne i transakcyjne związane z funkcjonowaniem Usług, obsługą zgłoszenia, zmianami Regulaminu, rozwojem Serwisu oraz dostępnością nowych funkcjonalności.
4. Usługodawca może odmówić świadczenia Usług, jeżeli Użytkownik narusza Regulamin lub przepisy prawa.
5. Użytkownik zobowiązany jest do podawania prawdziwych, aktualnych i kompletnych danych oraz do korzystania z Serwisu zgodnie z prawem, dobrymi obyczajami i Regulaminem.
6. Użytkownik zobowiązany jest powstrzymać się od przesyłania treści bezprawnych, obraźliwych, naruszających dobra osobiste osób trzecich, zawierających złośliwe oprogramowanie albo utrudniających działanie Serwisu.
7. Użytkownik oświadcza, że posiada prawa do przesyłanych dokumentów, plików i treści w zakresie niezbędnym do ich wykorzystania w celu obsługi zgłoszenia lub procesu rekrutacyjnego.
8. Użytkownik udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z przesłanych dokumentów i treści w zakresie niezbędnym do realizacji Usług, w szczególności do przechowywania, odczytu, kopiowania technicznego, przekazywania w ramach procesu rekrutacyjnego zgodnie z Regulaminem, Polityką prywatności i zgodami Użytkownika.
9. Usługodawca po otrzymaniu wiarygodnej wiadomości o bezprawym charakterze danych lub treści przesłanych przez Użytkownika może niezwłocznie uniemożliwić dostęp do takich danych lub treści.

VI. FUNKCJE SERWISU I WSPÓŁPRACA Z FUNDACJĄ

1. Serwis umożliwia w szczególności przeglądanie informacji, przesyłanie zgłoszeń i CV, aplikowanie na wybrane oferty pracy, przekazywanie dokumentów rekrutacyjnych, kontakt z rekruterem, obsługę zgłoszeń pochodzących z zewnętrznych portali ogłoszeniowych oraz korzystanie z innych funkcji opisanych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
2. W przypadku Ogłoszeń zamieszczanych w zewnętrznych portalach ogłoszeniowych Kandydat może zostać przekierowany do Serwisu w celu przesłania CV, dokumentów rekrutacyjnych lub dodatkowych informacji wymaganych do obsługi zgłoszenia.
3. OBPON lub Fundacja mogą w pierwszej kolejności przedstawić Pracodawcy informację o dostępności kandydata spełniającego określone wymagania rekrutacyjne, bez ujawniania jego danych identyfikujących, chyba że Kandydat wyraził zgodę na przekazanie danych w konkretnym zakresie.
4. Dane identyfikacyjne, kontaktowe lub dokumenty rekrutacyjne Kandydata mogą zostać przekazane Pracodawcy, rekruterowi albo podmiotowi prowadzącemu proces rekrutacyjny na zasadach określonych w Regulaminie, Polityce prywatności oraz zgodach albo oświadczeniach Kandydata, w szczególności po poinformowaniu Kandydata o danej rekrutacji i wyrażeniu przez niego woli udziału w tej rekrutacji.
5. W ramach Serwisu mogą być prezentowane informacje o formach wsparcia, kursach, konsultacjach, materiałach edukacyjnych, programach aktywizacyjnych lub innych działaniach realizowanych przez OBPON, Fundację albo wspólnie przez OBPON i Fundację.
6. Użytkownik może dobrowolnie zgłosić zainteresowanie udziałem w działaniach OBPON, Fundacji albo wspólnie przez OBPON i Fundację lub otrzymaniem informacji o takich działaniach, korzystając z formularza, przycisku, checkboxa, wiadomości e-mail albo innej funkcjonalności wskazanej w Serwisie.
7. Kontakt z Użytkownikiem w sprawie działań Fundacji, kursów, konsultacji lub form wsparcia następuje wtedy, gdy Użytkownik zgłosi zainteresowanie, skontaktuje się bezpośrednio albo wyrazi odpowiednią zgodę na kontakt, zgodnie z Polityką prywatności.
8. Niektóre działania mogą być realizowane bezpośrednio przez Fundację jako odrębnego Usługodawcę lub administratora danych osobowych. Przed skorzystaniem z takiego działania Użytkownik otrzyma informację o zasadach udziału oraz o przetwarzaniu danych.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Usługi świadczone za pośrednictwem Serwisu na rzecz Kandydatów są nieodpłatne, chyba że przed skorzystaniem z określonej odpłatnej Usługi Użytkownik zostanie wyraźnie poinformowany o opłacie i wyrazi zgodę na jej poniesienie.
2. Usługodawca ma obowiązek uzyskać wyraźną zgodę Użytkownika na każdą ewentualną płatność najpóźniej w chwili wyrażenia przez Użytkownika woli związania się umową o świadczenie takiej Usługi.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Strona jest zobowiązana do naprawienia szkody, jaką druga strona poniosła na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Regulaminu, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
2. Usługodawca nie gwarantuje uzyskania zatrudnienia, zaproszenia do rozmowy rekrutacyjnej, pozytywnego wyniku rekrutacji ani zawarcia umowy z Pracodawcą.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za decyzje Pracodawców, rekruterów albo podmiotów prowadzących procesy rekrutacyjne, w tym za odmowę zatrudnienia Kandydata, zmianę warunków rekrutacji albo zakończenie rekrutacji.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń zamieszczanych przez Pracodawców lub podmioty trzecie w zewnętrznych serwisach ogłoszeniowych, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z podania przez Użytkownika nieprawdziwych, nieaktualnych lub niepełnych danych albo przesłania dokumentów naruszających prawa osób trzecich.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy, błędy lub ograniczenia działania zewnętrznych portali ogłoszeniowych, operatorów poczty elektronicznej, dostawców usług hostingowych, operatorów telekomunikacyjnych lub innych podmiotów trzecich, o ile nie wynikają one z winy Usługodawcy.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Usługodawca szanuje prywatność Użytkowników i dokłada starań do ochrony ich danych osobowych. Zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników określa Polityka prywatności dostępna w Serwisie.
2. OBPON i Fundacja mogą działać jako Współadministratorzy danych osobowych przetwarzanych w ramach Serwisu w zakresie opisanym w Polityce prywatności, w tym w zakresie danych niezbędnych do obsługi zgłoszeń, aplikacji, procesów rekrutacyjnych, działań aktywizacyjnych i wspierających.
3. Dane dotyczące zdrowia, niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności, orzeczeń lub ograniczeń funkcjonalnych są przetwarzane wyłącznie w zakresie i na podstawach opisanych w Polityce prywatności oraz w oświadczeniach lub zgodach składanych przez Użytkownika.
4. Użytkownik może w każdym czasie cofnąć zgodę, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
5. Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym także polityka cookies, znajdują się w Polityce prywatności dostępnej w Serwisie.

X. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Użytkownik ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących realizacji Usług.
2. Reklamacje rozpatruje Usługodawca właściwy dla danej Usługi.
3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej: oznaczenie Użytkownika, w tym imię, nazwisko i adres poczty elektronicznej, wskazanie Usługi lub zgłoszenia, którego reklamacja dotyczy, przedmiot reklamacji oraz okoliczności ją uzasadniające.
4. Reklamacje niezawierające danych umożliwiających ich rozpoznanie mogą nie zostać rozpatrzone, jeżeli brak danych uniemożliwia rozpoznanie reklamacji.
5. Reklamację z dopiskiem „Reklamacja” należy składać na adres Usługodawcy: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Przemyślu, ul. A. Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, albo na adres poczty elektronicznej: biuro@obpon.pl.
6. Reklamacje dotyczące usług realizowanych bezpośrednio przez Fundację mogą być składane za pośrednictwem Serwisu, na adres wskazany przy danej usłudze Fundacji albo w sposób określony w odrębnej informacji dotyczącej tej usługi.
7. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania od Użytkownika. O decyzji zapadłej w wyniku rozpatrzenia reklamacji Usługodawca zawiadomi Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres podany w reklamacji.
8. Rozpatrzenie reklamacji nie wyłącza prawa Użytkownika do dochodzenia roszczeń na zasadach wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

XI. KONTAKT Z USŁUGODAWCĄ

1. Użytkownik może kontaktować się z Usługodawcą we wszelkich sprawach związanych z korzystaniem z Serwisu: pisemnie na adres Usługodawcy: Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób Niepełnosprawnych sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Przemyślu, ul. A. Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, pocztą elektroniczną na adres: biuro@obpon.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: (16) 679 16 16.

2. W sprawach usług realizowanych bezpośrednio przez Fundację Użytkownik może kontaktować się z Fundacją w sposób wskazany przy danej usłudze, w Serwisie albo w informacji przekazanej Użytkownikowi przed skorzystaniem z danej usługi. Kontakt do Fundacji: Fundacja WERBEO z siedzibą w Przemyślu, ul. A. Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, KRS: 0001203834, NIP: 7952589469, REGON: 543184301, adres e-mail: fundacja@werbeo.pl, telefon: (16) 733 82 24

3. Opłata dla Użytkownika za połączenie z numerami telefonów wskazanymi w Regulaminie nie jest wyższa niż opłata za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodnie z pakietem taryfowym dostawcy usług, z którego korzysta Użytkownik.

XII. ROZWIĄZANIE UMOWY LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Umowa o świadczenie Usług może być rozwiązana przez którąkolwiek ze stron.
2. Użytkownik może w dowolnym momencie zaprzestać korzystania z Serwisu, a w zakresie danych osobowych może kierować żądania zgodnie z Polityką prywatności i przepisami RODO.
3. Użytkownik może w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy o świadczenie Usług odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone pisemnie na adres Usługodawcy albo pocztą elektroniczną na adres: biuro@obpon.pl. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Usługodawca może rozwiązać umowę o świadczenie Usług albo zaprzestać obsługi zgłoszenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Użytkownika istotnych postanowień Regulaminu, podania nieprawdziwych danych, przesłania treści bezprawnych lub wykorzystania Serwisu niezgodnie z jego przeznaczeniem.
5. O rozwiązaniu umowy o świadczenie Usług lub odmowie dalszej obsługi zgłoszenia Usługodawca poinformuje Użytkownika, jeżeli istnieje taka techniczna możliwość oraz jeżeli przekazanie takiej informacji nie narusza przepisów prawa, praw osób trzecich albo bezpieczeństwa Serwisu.

XIII. ZMIANY REGULAMINU I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1.04.2026 i obowiązuje bezterminowo.
2. Usługodawca może w każdym czasie z ważnych przyczyn zakończyć świadczenie Usług za pośrednictwem Serwisu, przesyłając o tym informację za pośrednictwem poczty elektronicznej lub komunikatu w Serwisie.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, konieczności realizacji obowiązków wynikających z orzeczenia sądu lub decyzji organu, zmian bezpieczeństwa, zmian technicznych, zmian funkcjonowania Serwisu albo rozpoczęcia, zakończenia lub zmiany zakresu współpracy z Fundacją lub innym Partnerem.
4. O zmianie Regulaminu Usługodawca poinformuje Użytkowników w sposób przyjęty w Serwisie, w szczególności przez komunikat w Serwisie, wiadomość e-mail lub informację przy formularzu. Zmiany wchodzi w życie w dacie wskazanej w informacji o zmianie Regulaminu.
5. Użytkownikowi, który nie akceptuje zmian Regulaminu, przysługuje uprawnienie do zaprzestania korzystania z Serwisu oraz kierowania żądań dotyczących jego danych zgodnie z Polityką prywatności i przepisami prawa.
6. Regulamin oraz umowy o świadczenie Usług podlegają prawu polskiemu.
7. Wszelkie spory związane ze świadczeniem Usług zgodnie z Regulaminem będzie rozstrzygał polski sąd powszechny właściwy zgodnie z przepisami prawa.
8. Niezależnie od postanowień Regulaminu istnieje możliwość skorzystania przez Użytkownika z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Właściwe procedury w tym zakresie dostępne są m.in. w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz na stronie www.uokik.gov.pl.
9. Zgody na kontakt marketingowy lub informacyjny, w tym za pomocą poczty elektronicznej, telefonu lub wiadomości SMS/MMS, są dobrowolne i mogą zostać cofnięte w każdym czasie. Szczegółowe zasady kontaktu i przetwarzania danych określa Polityka prywatności oraz treść zgód składanych przez Użytkownika.
10. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Kodeksu cywilnego, przepisy o ochronie danych osobowych i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
11. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.

Załącznik nr 1

WYKAZ I OPIS USŁUG

I. Usługi Serwisu student.obpon.pl

1. Przeglądanie stron Serwisu

Użytkownik ma możliwość przeglądania stron Serwisu oraz zapoznawania się z informacjami o rekrutacjach, zasadach przesyłania zgłoszeń oraz materiałami przygotowanymi przez OBPON, Fundację albo Partnerów.

2. Przesłanie zgłoszenia ogólnego

Użytkownik może przesłać Formularz zgłoszeniowy w celu zgłoszenia zainteresowania udziałem w procesach rekrutacyjnych, otrzymaniem informacji o ofertach pracy albo skorzystaniem z działań aktywizacyjnych lub wspierających.

3. Aplikowanie na konkretne Ogłoszenie

Użytkownik może przesłać Formularz aplikacyjny, CV i inne dokumenty rekrutacyjne w odpowiedzi na konkretne Ogłoszenie, w tym Ogłoszenie opublikowane w zewnętrznym portalu ogłoszeniowym, z którego Użytkownik został przekierowany do Serwisu.

4. Obsługa zgłoszenia przez rekrutera

OBPON, Fundacja albo działający na ich rzecz rekruter może skontaktować się z Użytkownikiem w celu weryfikacji zgłoszenia, uzupełnienia informacji, przedstawienia szczegółów rekrutacji, organizacji rozmowy rekrutacyjnej albo przekazania informacji o innych dopasowanych ofertach.

5. Udostępnianie informacji Pracodawcom

Dane Użytkownika mogą być udostępnione Pracodawcy, rekruterowi albo podmiotowi prowadzącemu proces rekrutacyjny na zasadach określonych w Regulaminie, Polityce prywatności oraz zgodach lub oświadczeniach Użytkownika, w zakresie niezbędnym do organizacji rozmowy rekrutacyjnej, przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego lub rozpoczęcia zatrudnienia.

6. Rekomendowane oferty pracy

Usługodawca może przedstawiać Użytkownikowi oferty pracy dopasowane do danych, kwalifikacji, preferencji, doświadczenia, informacji zawartych w dokumentach rekrutacyjnych oraz potrzeb Pracodawców, zgodnie z Polityką prywatności i zgodami Użytkownika.

7. Działania aktywizacyjne i wsparcie Fundacji

Serwis może umożliwiać Użytkownikowi zapoznanie się z informacjami o kursach, konsultacjach, materiałach edukacyjnych, programach aktywizacyjnych i innych formach wsparcia realizowanych przez Fundację albo wspólnie przez OBPON i Fundację. Udział w takich działaniach może wymagać odrębnego zgłoszenia, oświadczenia lub zgody.

8. Inne usługi

Usługi niewymienione w Regulaminie świadczone są na zasadach określonych we właściwych regulaminach, komunikatach lub informacjach udostępnianych Użytkownikowi przed skorzystaniem z danej Usługi.

Załącznik nr 2

WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Miejscowość, data

Ogólnopolska Baza Pracodawców Osób
Niepełnosprawnych spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą
w Przemyślu, ul. A. Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, KRS:
0000452408, NIP: 5170362236, REGON: 180950466
/ Fundacja WERBEO z siedzibą w Przemyślu, ul. A.
Fredry 1/1, 37-700 Przemyśl, KRS: 0001203834, NIP:
7952589469, REGON: 543184301

.....
Dane konsumenta

Adres e-mail konsumenta

Oświadczenie

o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa

Na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (art. 27) odstępuję od umowy zawartej w dniu na odległość*/poza lokalem przedsiębiorstwa* bez podania przyczyny.

.....
Podpis konsumenta

* Niepotrzebne skreślić